



Torsbergsgymnasiet  
Hälsinglands Utbildningsförbund

# TORSBERGSGYMNASIETS PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Gymnasieskola Ro 3, 4 och 5  
Läsår: 2019/2020

## Grunduppgifter

### Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola Ro 3, 4 och 5

### Ansvariga för planen

Rektorerna för Ro 3,4 och 5.

### Vår vision

Torsbergsgymnasiet tar bestämt avstånd från all form av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling vilket markeras i denna plan. Alla som finns på skolan ansvarar för att det råder ett tryggt klimat och en god stämning.

### Vad är diskriminering/kränkning

En förenklad beskrivning av diskriminering enligt diskrimineringslagen är att någon missgynnas eller kränks och att missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Även bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner att diskriminera är former av diskriminering.

De sju diskrimineringsgrunderna är kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Med kränkning menar vi att man blir illa behandlad så att man känner sig ledsen, sårad eller mindre värd.

### Planen gäller från

2019-11-01

### Planen gäller till

2020-10-31

### Läsår

2019/2020

### Elevernas delaktighet

Genom utvecklingssamtal, klassråd, elevråd och elevenkät. Enskilda introduktionssamtal med åk 1 elever. Programråd på yrkesprogrammen och hälsosamtal. Planen finns på vår hemsida.

## **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Information vid föräldramöte i åk 1. Vid utvecklingssamtal. Planen finns på vår hemsida.

## **Personalens delaktighet**

Mentor ansvarar för att utvecklingssamtal och klassråd genomförs.

Skolkuratorerna och speciallärarna genomför de enskilda introduktionssamtalen.

Skolsköterskan genomför hälsosamtal med alla elever i åk 1.

Elevenkät ansvarar rektorerna för. Rektorerna träffar regelbundet elevrådets styrelse.

## **Förankring av planen**

Genom utvecklingssamtal, föräldramöten, arbetsplatsträffar och klassråd.

## **Utvärdering**

### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

Planen och de mål som sattes upp har diskuterats i rektorsgruppen och i elevhälsan. Rektorerna utvärderar de främjande och förebyggande åtgärderna tillsammans med elevrådsstyrelsen. I elevenkäten finns frågan -Finns det någon vuxen i skolan som du har bra kontakt med?- På den frågan svarar 25% av eleverna nej. Rektorerna beslutar att vi behöver jobba vidare med detta område. Arbetet mot kränkningar och för ökad studiero fortsätter.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Rektorerna för Ro 3,4 och 5 och elevhälsoteamet.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Förebyggande åtgärder var:

#### **Kränkningar:**

De åtgärder som bestämdes har genomförts.

#### **Öka studieron:**

De åtgärder som bestämdes har genomförts.

### **Årets plan ska utvärderas senast**

2020-10-31

### **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektorerna för Ro 3,4 och 5.

## Främjande insatser

### **Elevrådet**

#### **Mål och uppföljning**

Att främja elevernas delaktighet och inflytande i skolan.

#### **Insats**

Varje klass utser representanter till elevrådet. Elevrådsstyrelsen träffar rektorerna regelbundet.

#### **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3,4 och 5.

#### **Datum när det ska vara klart**

Hela läsåret

### **Elevhälsa**

#### **Mål och uppföljning**

Elevhälsan ska finnas för alla elever på skolan. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

#### **Insats**

Elevhälsoteamet träffas en gång i veckan i syfte att få en helhetssyn kring hur våra elever mår. Representant för elevhälsan deltar i de olika arbetslagen för att vi ska kunna arbeta mer främjande och förebyggande. Elevhälsoplanen revideras varje läsår.

#### **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3,4 och 5.

#### **Datum när det ska vara klart**

Hela läsåret

### **Utvecklingssamtal**

#### **Mål och uppföljning**

Att ingen elev ska känna sig kränkt av annan elev eller av personal på

skolan. I och med utvecklingssamtalen ges eleven möjlighet att få vara delaktig och bli medveten om sin studiesituation.

### **Insats**

Utvecklingssamtal genomförs minst en gång per termin. I åk 1 ska utvecklingssamtalet genomföras innan höstlovet. Det ska till största delen vara ett samtal kring hur skolstarten har varit. Det ska även vara en möjlighet för elev och vårdnadshavare att ge information för att underlätta för elevens fortsatta skolgång. På alla utvecklingssamtal tas frågor upp kring elevens studiesituation och eventuella kränkningar.

### **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3,4, 5 och klassföreståndare

### **Datum när det ska vara klart**

Pågår under hela läsåret

## **Förbättrad närvaro**

### **Mål och uppföljning**

Alla elever ska vara efterfrågade.

Våra rutiner kring frånvaro ska vara kända bland elever och personal.

### **Insatser**

Rutiner kring frånvaro finns redan. Rutinerna ska gås igenom i alla arbetslag.

### **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3, 4 och 5 och elevhälsan.

### **Datum när det ska vara klart**

November -19

## **Kartläggning**

### **Kartläggningsmetoder**

Enskilda introduktionssamtal med alla elever i åk 1. Diskussioner vid klassråd och elevråd, samt i samtal mellan personal och elev. Analys av hälsouppgifter.

Elevenkäten som går ut en gång per läsår.

## Områden som berörs i kartläggningen

Bl.a berörs områdena studiero, kränkande behandling, diskrimineringsgrunderna, närvaro och trivsel.

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Synpunkter från eleverna har framförts till rektorerna efter klassråd och i samband med att styrelsen för elevrådet träffar rektorerna. Elever i åk 1 har medverkat i enskilda introduktionssamtal.

Elever i åk 1 har haft hälsosamtal.

Alla elever har minst en gång per termin utvecklingssamtal med sin mentor där frågor kring studiero och eventuella kränkningar och diskriminering tas upp.

Elevenkäten en gång per år.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Mentor genomför utvecklingssamtal minst en gång per termin.

Skolsköterskan ansvarar för att hälsosamtal genomförs med alla elever i åk 1.

Speciallärare och skolkuratorer genomför enskilda introduktionssamtal med åk 1.

## Resultat och analys

Det förebyggande arbetet mot kränkningar kommer att fortsätta då skolledningen och elevhälsan anser det som ett viktigt förebyggande arbete på en skola. Även arbetet mot att öka studieron fortsätter.

Vi har även beslutat att arbeta med relationen mellan elever och personal så att eleverna känner att de har någon vuxen i skolan som de har bra kontakt med.

## Förebyggande åtgärder

### Kränkningar

#### Mål och uppföljning

Ingen elev ska uppleva sig kränkt av någon på skolan. Med kränkning menar vi att man blir illa behandlad så att man känner sig ledsen, sårad eller mindre värd.

#### Åtgärd

På klassråden ska diskussioner om kränkningar ske.

Alla åk 1 på nationella programmen ska arbeta med värdegrundsarbete.

Frågor kring kränkningar ställs i elevenkäten som besvaras under vårterminen.

Vid utvecklingssamtalen ska frågor om eventuella kränkningar och diskriminering tas upp.

Enskilda introduktionssamtal genomförs med alla elever i åk 1 av

skolkuratorerna och speciallärarna.

Hälsosamtal genomförs i åk 1 med alla elever av skolsköterskan.

Programdagar för att eleverna ska lära känna varandra i början på terminen.

### **Motivera åtgärd**

Skolledningen och elevhälsan anser att detta arbete är viktigt att fortsätta att jobba med. Så länge det anmäls kränkingsärenden från elever behöver detta arbete fortgå.

### **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3,4, 5, och all personal.

### **Datum när det ska vara klart**

Pågår under hela läsåret

## **Relation elev-vuxna i skolan**

### **Mål och uppföljning**

Alla elever ska ha någon vuxen på skolan som de har bra kontakt med.

### **Åtgärd**

På skolan har vi arbetat med att ta fram rutiner kring ett tydligare mentorskap.

### **Motivera åtgärd**

Utifrån svaren i elevenkäten uppger 25% att de inte har någon vuxen på skolan som de har bra kontakt med. Vi vet enligt forskning att bra relationer är en framgångsfaktor i skolan.

### **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3,4, 5 och all personal.

### **Datum när det ska vara klart**

Under hela läsåret.

## **Studiero**

### **Mål och uppföljning**

Alla elever ska uppleva att de har studiero på lektionerna.

## **Åtgärd**

Alla klasser går igenom skolans ordningsregler och synpunkter på dessa lämnas till kuratorerna som sammanställer detta. Elevrådet tillsammans med rektorerna beslutar om de slutgiltiga reglerna. Frågan om studiero tas upp på utvecklingssamtalet med eleverna. Mobilfria lektioner har införts.

## **Motivera åtgärd**

Elevhälsan ser ett behov av förbättrad studiero.

## **Ansvarig**

Rektorerna för Ro 3,4 och 5 och all personal.

## **Datum när det ska vara klart**

December 2019

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

På Torsbergsgymnasiet arbetar vi för att ingen elev ska känna sig diskriminerad, kränkt eller trakasserad.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Vid enskilda introduktionssamtal, utvecklingssamtal, klassråd och andra klassaktiviteter t.ex. programdagen i början av höstterminen. Överlämningar från grundskolan.

### **Personal som elever och föräldrar kan vända sig till**

All personal.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever**

Kontakt tas med rektor för det gällande rektorsområdet.

Rektor beslutar vilka som ska utreda den misstänkta trakasseringen eller kränkningen.

Kontakt tas med uppgiftslämnare och med den utsatte eller de utsatta för information.



Om trakasserier eller kränkningar konstateras kontaktas vårdnadshavare till aktuella elever under 18 år.

Enskilda samtal sker med den eller de som misstänkts ha utsatt någon för trakasserier eller kränkning. Även här informeras vårdnadshavare till elever under 18 år.

Anmälan till huvudman sker på avsedd blankett.

Åtgärd som kan bli aktuell är t.ex. avstängning av elev.

Polisanmälan kan göras om det inträffade är av brottslig karaktär. Avsteg från ovanstående punkter kan göras vid de fall detta bedöms vara lämpligt.

Bedömningen görs då av rektor.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

När elever känner sig diskriminerade, trakasserade eller kränkt av personal på Torbergsgymnasiet kontaktas rektor för det gällande rektorsområdet.

Rektor tar kontakt med uppgiftslämnaren och med den utsatte eller de utsatta för information.

Vid diskriminering, trakasserier eller kränkning kontaktas vårdnadshavare till elever som inte fyllt 18 år.

Enskilda uppföljningssamtal sker med de inblandade.

Antalet uppföljningssamtal kan variera beroende på hur situationen sett ut och hur samtalen med de inblandade har gått.

Om överenskomna åtgärder inte följs och det inte blivit önskat resultat tas beslut om fortsatt tillvägagångssätt efter uppföljningssamtalen.

Rektorerna ansvarar för att dokumentation sker fortlöpande.

Blankett - anmälan kränkande behandling fylls i.

### **Ansvarsförhållande**

Rektorerna för Ro 3,4 och 5.